様式第２号（第８条関係）

いきいき職場づくり支援補助金変更交付申請書

　令和　　年　　月　　日

一般社団法人島根県経営者協会会長　　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者住所 |  | |
| 申請者名称 |  | |
| 代表者の職・氏名 |  |  |

　令和　　年　　月　　日付けで交付決定を受けた標記補助金について、その内容を変更したいので、いきいき職場づくり支援補助金支給要領第８条の規定により、下記のとおり申請します。

記

１　変更する補助金タイプ

|  |  |
| --- | --- |
|  | 人づくり支援補助金（変更・追加・廃止） |
|  | 就労環境改善補助金（変更・追加・廃止） |

　　※変更（追加・廃止）するコースに「✔」を入れ、（　）内の該当するものを○で囲むこと。

２　変更理由

|  |
| --- |
|  |

３　変更の内容

　　（１）補助金額（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 既交付決定額 |  | | 円 | | |
| 内訳 | 人づくり支援補助金 | |  | 円 |
| 就労環境改善支援補助金 | |  | 円 |
| 増減額 |  | | 円 | | |
| 内訳 | 人づくり支援補助金 | |  | 円 |
| 就労環境改善支援補助金 | |  | 円 |
| 変更後申請額 |  | | 円 | | |
| 内訳 | 人づくり支援補助金 | |  | 円 |
| 就労環境改善支援補助金 | |  | 円 |

　（２）補助事業内容

　　　　別添のとおり

＜３　変更の内容 （２）補助事業内容 添付書類＞

※様式については、交付申請時の添付書類の変更箇所を朱書き修正してください

◆共通事項

□ 補助金交付申請額計算書（様式第１号－２）

□ 見積書の写し又は積算根拠の分かる書類（予定価格税込５万円以下（研修会等講師謝礼については１０万円以下）の場合を除く）

※ その他、必要に応じて書類をお願いする場合があります。

◆人づくり支援補助金

□ 人材育成研修実施計画書【総括表】（様式第１号－３）

□ 人材育成研修参加予定者名簿（様式第１号－４）

◆就労環境改善支援補助金

□ 就労環境改善事業実施計画書（様式第１号－５）

□ 事業収支予算書（様式第１号－６）

□ 【ＰＣ・タブレット等を導入する場合】情報端末等導入計画書（様式第１号－７）

□ 【工事を実施する場合】工事図面、工事前の写真、予定価格税込２０万円以上の工事の場合は合見積書の写し

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者名： |  |
| 連絡先： |  |
| E-mail： |  |