様式第３号－７

就労環境改善事業報告書

１　働き方の現状（事業実施年度の状況を記載）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ⑴ 採用後３年以内の離職者 | いる　・　いない | | | |
| ⑵ １か月の時間外労働時間が  ４５時間を超える労働者 | いる　・　いない | | | |
| ⑶ 年次有給休暇の取得状況 | 付与日数 | 取得実績 | | 取得率※  ※取得日数／付与日数×100（全従業員分の合算） |
| 日 | 日 | | ％ |
| ⑷ 女性、高齢者、障がい者等の活躍について | 女性社員数 | | 左のうち管理職の人数 | |
| 人 | | 人 | |
| ６０歳以上の社員数 | | 社員の平均年齢 | |
| 人 | | 歳 | |
| 障がい者の雇用人数 | | | |
| 人 | | | |

２　事業計画

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 事業の実施期間 | 令和　年　　月　　日　～　　令和　年　　月　　日 |
| ⑵ 事業の概要  課題解決、目標達成のために取り組んだ内容 |  |
| ⑶ 事業実施の効果 |  |
| ⑷ 備考 |  |

　　注　取組が複数にわたる場合は、「⑵ 事業の概要」及び「⑶ 事業実施の効果」について、取組と効果の対応関係が分かるように記載すること

（裏面につづく）

３　添付書類

　【設備・機器等の導入を実施した場合】

* + （設備工事を実施した場合）工事図面、契約書の写し、工事完了届、着工前・着工後の写真
  + （機器等を購入した場合）納品書、購入した機器等の写真

　【委託契約により事業を実施した場合】

* + 委託契約の完了届、調査報告書、納品書等の写し

　　　【その他のソフト事業を実施した場合】

* + 事業の概要がわかる資料、写真等